

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej Nr 3 w Kłodzku

Podstawa prawna: art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest pozalekcyjna formą działalności opiekuńczo-wychowawczej szkoły.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
4. Szczegółowe godziny pracy świetlicy na dany rok szkolny dla poszczególnych grup ustala dyrektor szkoły, uwzględniając tygodniowy rozkład zajęć, potrzeby rodziców i uczniów korzystających z zajęć świetlicowych.
5. Informacje na temat godzin pracy świetlicy podawane są do publicznej wiadomości na początku roku szkolnego.
6. Świetlica prowadzi zajęcia zgodnie z własnym harmonogramem, opracowanym na podstawie rozkładu zajęć edukacyjnych
7. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - b) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
8. Podczas zajęć świetlicowych, zapewnia się uczniom:
 - a) bezpieczeństwo i zorganizowaną opiekę wychowawczą;
 - b) pomoc w nauce;
 - c) odpowiednie warunki do nauki własnej i rekreacji, które uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne.

Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom :
 - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
 - b) pomoc w nauce,
 - c) warunki do nauki własnej,
 - d) kulturalną rozrywkę i zabawę,
 - e) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,

- f) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
 - g) stymulowanie postawy twórczej,
 - h) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
 - i) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji
 - j) z rówieśnikami,
 - k) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
 - l) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
 - m) współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.
2. Do zadań świetlicy należy:
- a) organizowanie opieki,
 - b) organizowanie pomocy w nauce,
 - c) tworzenie warunków do nauki własnej,
 - d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
 - e) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
 - f) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - g) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
 - h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
 - i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - j) rozwijanie samodzielności i aktywności,
 - k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym.

§ 3

Założenia organizacyjne

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach: od 6.30 do 16.30.
2. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
3. Potrzebę zapewnienia dziecku opieki po zakończeniu programowych zajęć edukacyjnych zgłaszają rodzice, składając w sekretariacie szkoły odpowiedni wniosek.
4. Termin składania wniosków ustala dyrektor szkoły, który decyduje również o zakwalifikowaniu ucznia do udziału w zorganizowanych zajęciach opiekuńczo-wychowawczych w świetlicy.
5. Zajęcia świetlicowe prowadzone są w grupach wychowawczych, w których liczba uczniów nie może przekraczać 25.
6. Opieką wychowawczą objęci są także uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia religii.
7. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Oświadczenia odbioru dziecka. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Oświadczenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
8. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.
9. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

10. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Kontraktu świetlicowego, zawartego pomiędzy wychowawcami a uczniami.

§ 4

Odbiór dzieci ze świetlicy szkolnej

1. Od lutego 2023 roku odbiór uczniów ze świetlicy szkolnej odbywa się wyłącznie za pośrednictwem domofonu, znajdującego się w holu szkoły.
2. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do wybrania numeru przypisanego do sali, w której przebywa grupa dziecka.
3. Aktualne informacje dotyczące numerów sal oraz przypisanych do nich grup świetlicowych, dostępne są na tablicy informacyjnej umieszczonej w holu szkoły, obok domofonu.
4. Odbiór domofonu może zostać zrealizowany przez dyżurujące dziecko, wyłącznie w obecności nauczyciela, który musi zostać poinformowany o zgłoszonym odbiorze dziecka.
5. Rodzic lub opiekun prawny oczekuje na dziecko wyłącznie w holu szkoły, wstęp na dalszy teren placówki nie jest dozwolony.
6. Odbiór dziecka ze świetlicy możliwy jest wyłącznie przez rodziców, opiekunów prawnych lub osoby upoważnione, wskazane w pisemnym oświadczeniu, złożonym przez rodzica lub opiekuna prawnego.
7. Podczas pobytu dzieci poza budynkiem szkoły, wymienione wyżej osoby są zobowiązane odebrać dziecko osobiście, informując o tym fakcie wychowawcę grupy. Dziecko nie może opuścić grupy, jeśli rodzic przebywa na parkingu w samochodzie.
8. Rodzic lub opiekun prawny ma obowiązek znać numer grupy świetlicowej oraz imię i nazwisko wychowawcy tej grupy.
9. Zobowiązuje się rodziców/opiekunów prawnych do odbierania dzieci w godzinach pracy świetlicy (do 16.30). Po tej godzinie zostaną uruchomione stosowne procedury.

§ 5

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Wychowanek ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanej opieki,
 - b) życzliwego traktowania,
 - c) poszanowania godności osobistej,
 - d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
 - e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
 - f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
 - b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
 - c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
 - d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,

- e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
 - f) respektowania poleceń nauczyciela,
 - g) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
 - h) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
 - i) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
 - j) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
 - k) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
3. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przyniesione na teren szkoły (zabawki, drogie gadżety itp.).
4. W czasie pobytu dziecka w świetlicy szkolnej obowiązuje zakaz korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą nauczyciela, uczeń może w sytuacjach szczególnych skorzystać z w/w urządzeń w celu pilnego kontaktu z rodzicami.

§ 6

Nagrody i kary

Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

1. Wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy.
2. Pochwała przekazana opiekunom.
3. Pochwała dyrektora szkoły.
4. Nagroda rzeczowa.

Stosowane kary to:

1. Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy.
2. Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu.
3. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
4. Nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
5. Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

§ 7

Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
2. Rozmowy telefoniczne.
3. Pisemne informacje w dzienniku elektronicznym.
4. Spotkania z wychowawcami świetlicy w ramach konsultacji- w razie potrzeby.

§ 8

Dokumentacja świetlicy

1. Regulamin świetlicy.
2. Dziennik zajęć :
 - a) roczny plan pracy świetlicy szkolnej
 - b) ramowy rozkład dnia
 - c) tygodniowy rozkład zajęć.
3. Wnioski o przyjęcie dzieci do świetlicy szkolnej.
4. Semestralne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

§ 9

Zadania nauczyciela świetlicy

1. Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
5. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów miesięcznych.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, pedagogiem, psychologiem.
11. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
12. Zgłaszanie wychowawcy klasy informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
13. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

§ 10

Wyposażenie świetlicy

Świetlica szkolna powinna być wyposażona w pomoce naukowe, sprzęt i materiały umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-wychowawczej:

- Sprzęt audiowizualny.
- Przybory do zespołowych gier i zabaw sportowych.
- Czasopisma, książki, gry do zajęć artystycznych, technicznych itp.
- Sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć dydaktycznych.

W trosce o bezpieczeństwo dzieci oraz sprawną organizację pracy świetlicy, prosimy o przestrzeganie powyższych zasad.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.